



铁牛集团

恭祝全市人民新春快乐!

浙江卓诚兆业投资开发有限公司

诚聘

投资开发部/总监

岗位职责:住宅、商业项目,有投资研究、项目拓展、报批报建、公共关系经验。

岗位要求:大专以上学历,3年以上房地产行业工作经验。

成本管理部/总监

岗位职责:住宅、商业项目,有成本标准化管理、成本信息、目标成本、动态成本管理工作经验。

岗位要求:大专以上学历,3年以上房地产行业工作经验。

财务管理部/总监

岗位职责:有房地产财务预算管理、资金管理、融资管理、税务筹划、项目经济测算和财务分析管理、会计核算管理经验。

岗位要求:大专以上学历,5年以上房地产行业工作经验。

运营管理部/总监

岗位职责:有房地产战略和经营计划管理、项目运营管理、组织管理、流程管理、信息化管理、法务管理经验。

岗位要求:大专以上学历,3年以上房地产行业工作经验。

工程管理部/项目管理部/工程经理

岗位职责:目运营管理、工程计划管理、工程前期管理、项目参与管理、工程成本管理、工程进度监控、安全文明建设管理、报批报建、工程验收、工程档案管理工作经验。

岗位要求:大专以上学历,5年以上房地产行业工作经验,3年以上同岗位管理经验。

投资开发部/投资开发经理

岗位职责:熟悉报批报建和公共关系维护管理工作。

岗位要求:大学本科,5年以上房地产企业相关工作经验,2年以上同岗位工作经验。

营销管理部/项目策划经理

岗位职责:项目定位管理、营销供方管理、项目营销策划管理、品牌与媒介管理工作经验。

岗位要求:大专以上学历,3年以上房地产项目全案策划相关工作经验,2年以上同岗位工作经验。

人力资源行政部/招聘培训经理

岗位职责:人力资源规划、招聘管理、培训管理工作经验。

岗位要求:学以上学历,3年以上

上房地产招聘培训管理工作经验,1年以上同岗位工作经验。

人力资源行政部/薪酬绩效经理

岗位职责:薪酬福利管理、绩效管理、员工关系管理、基础人事管理工作经验。

岗位要求:大专以上学历,3年以上房地产薪酬绩效管理工作经验,1年以上同岗位工作经验。

工程管理部/工程配套工程师

岗位职责:工程标准管理、工程前期管理、采购配合管理、工程专业支持、工程进度监控、工程检查管理工作经验。

岗位要求:大专以上学历,5年以上房地产行业或施工单位配套工程管理经验。

设计管理部/工程配套设计师

岗位职责:标准化研究、项目定位、设计供方管理、设计管理、设计阶段成本管理、设计配合管理工作经验。

岗位要求:大专以上学历,3年以上房地产规划、工程配套设计相关工作经验,有设计院设计工作经验优先。

成本管理部/成本造价员

岗位职责:标准化管理、成本信息管理、目标成本管理、动态成本管理工作经验。

岗位要求:大专以上学历,3年以上房地产工程造价工作经验,了解市场材料定额。

采购管理部/招标采购员

岗位职责:标准化管理、战略采购、其他工程类和设计类采购、合同管理、供方管理工作经验。

岗位要求:大专以上学历,3年以上房地产招标采购管理工作经验。

成本管理部/项目管理部/资料员

岗位职责:取项目工程管理相关档案资料并及时归档,建立并维护项目档案库,负责部门内部行政办会事务性工作,负责来往函件的收发、登记、存档,整理部门会议记录并形成会议纪要。

岗位要求:高中以上学历,1年以上房地产行业工作经验。

不驰于空想 不骛于虚声 加入我们,一起为幸福奋斗!

简历投递邮箱: 3391645858@qq.com

联系电话:0579-89281602

QQ:3391645858

永康总部中心商务大楼招商公告

根据《总部中心运行管理政策调整方案》(永政办发[2017]128号)精神,经市委市政府同意,总部中心商务大楼现面向社会招商,现将有关事项公告如下:

一、招商范围:总部中心四期商务大楼及三期少量楼层。

二、招商对象:

(一)入驻条件

商务大楼用于企业的行政办公、商务洽谈、研发设计、市场营销、财务结算、资本运营、产品展示、采购配送、品牌运营、数据信息、金融服务等功能,不允许用作餐饮、住宿、商场、仓储、商品批发、休闲娱乐等不符合总部中心功能定位的企业入驻。

(二)鼓励下列企业优先入驻

1. 市纳税百强和纳税优胜企业、成长性好符合产业导向的规上工业企业、规模较大的商贸和服务业企业;
2. 央企、上市公司、永商回归投资创业企业、较大规模的市外企业等重点招商引资类企业;
3. 符合我市产业导向的国内外各类科研机构、实验室、技术服务机构及高新技术企业;
4. 从事智能制造、电子信息、生物医药、新材料新能源、环保、物联网、人工智能等新兴产业类企业;
5. 各类银行、证券、保险、期货、信托、融资租赁、金融租赁、消费金融、财务公司、金融控股、资产管理公司等金融企业和办事机构;
6. 国内外知名或较有前景的工业设计、技术研发、互联网、电子商务、影视、旅游、会展、文化创意等企业;
7. 机器换人、两化融合工程服务机构、检验检测机构;
8. 有一定规模的科技转化、知识产权、品牌服务、信息服务、人才服务、标准化服务等生产性服务业企业;
9. 法律、会计、资产评估、咨询策划、广告等中介机构;
10. 具有较好发展前景的新兴业态类企业等。

三、招商方式:招商采用产权出让方式,以半层或半层的倍数为单位,地下车位搭配销售。

四、价格:出让均价为8800元/㎡,车位单价为150000元/个。

五、招商流程:

(一)申请。符合入驻条件的市内外企业向市总部办提出入驻申请。

(二)审核。市总部办对申请企业是否符合入驻条件进行初审,初审后报市政府分管领导审批。

(三)公示。将拟入驻企业在相关媒体上公示。

(四)确定楼层。市总部办根据企业报名和资格审核情况确定楼层安排方案。

(五)签订合同。入驻企业与永康市总部中心开发建设有限公司签订产权转让合同。

(六)缴款。入驻企业在合同约定的期限内缴清。

(七)交房和过户。

六、其他事项:

(一)每幢大楼1-2层作为配套用房,不在此招商范围;

(二)对市外企业报名购买的,资格审核通过后需在总部中心注册新主体,产权登记在新主体名下;

(三)商务大楼性质为国有出让,商服用地,土地使用年限为40年。

七、报名时间和地点:工作日8:30-11:30、13:30-17:00,总部中心金典大厦2楼经济运行科。

八、报名资料:

(一)企业营业执照(副本)原件及复印件;

(二)法定代表人、经办人身份证明原件及复印件;

(三)纳税证明原件;(四)其他荣誉证书或证明材料。

未尽事宜由市总部办解释。咨询电话:0579-83996888

永康市总部中心办公室

永康市总部中心开发建设有限公司

2018年1月12日

